

El Ayuntamiento de Madrigal ha contratado a una persona para servicios múltiples del grupo de la bolsa de empleo de DISCAPACIDAD.

Cuyas funciones serán las siguientes:

- Apertura y cierre del polideportivo municipal y cementerio (viernes tarde, festivos y fines de semana mañana y tarde).
- Limpieza de las instalaciones de los polideportivos municipales.
- Asistencia eventual a enterramientos.
- Apoyo al servicio de limpieza en zonas históricas. (Vaciado de papeleras, revisión de contenedores, etc.)
- Ayuda en el servicio de recogida municipal para el punto limpio.

HORARIO de trabajo: Cinco días (con un total de quince horas semanales, para un periodo de tres meses. Días libres: martes y miércoles. Horarios: de 9 h a 11:30 h. y de 19.30 h. a 20:00 h.

Se procede a seleccionar a la siguiente persona de la bolsa de empleo del GRUPO DE DISCAPACIDAD y que cumple con el perfil establecido en esta convocatoria.

SELECCIÓN BOLSA DE EMPLEO LOCAL PERFIL DISCAPACITADOS	
NOMBRE Y APELLIDOS	PUNTUACIÓN
JAVIER ZURDO NIETO	5,3

Madrigal de las Altas Torres, ocho de octubre de 2015



LA ALCALDESA